Envoyé en préfecture le 29/10/2026
Reçu en préfecture le 29/10/2026
Publié le
ID : 017-281700260-20261022-DEL202610_15-DE

Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Charente-Maritime

FORMATION SECRETAIRE GENERALE DE MAIRIE
ORGANISATION DE LA SESSION 2027

DELIBERATION
DEL-2026-10/n°15

Le jeudi 22 octobre 2026 à 10h00, le Conseil d'Administration légalement convoqué le vendredi 9 octobre 2026, s'est réuni à la Mairie de Coivert, sur proposition du Président, en séance ordinaire, sous la présidence d'Alexandre GRENOT, Maire des Gonds.

COLLECTIVITÉS / ÉTABLISSEMENTS AFFILIÉS			
TITULAIRES		**SUPPLÉANTS**	
Alexandre GRENOT, Maire des GONDS Président	Présent	**Alain KINDER**, Maire des ESSARDS	
Marie-Danielle GIRAUDEAU, Maire de FONTAINES-D'OZILLAC 1ère Vice-Présidente	Présente	**Jemmy HERVÉ**, Maire de MAZEROLLES	
Laurent BOUILLÉ, Maire de SONNAC 2ème Vice-Président	Présent	**Viviane COTTREAU-GONZALEZ**, Maire de MONTROY	
Sylvie MARCILLY, Conseillère municipale de FOURAS 3ème Vice-Présidente	Présente	**Mikaël MOINET**, Maire NIEUL-LÈS-SAINTES	
David BAUDON, Maire de LA JARRIE 4ème Vice-Président	Présent	**Bruno BARBIER**, Maire de LAGORD	
Eric BERNARDIN, Maire de BREUIL-LA-RÉORTE	Présent	**Julien BLASAC**, Maire de VARAIZE	
Anaïs BERTET, Maire de THÉZAC	Présente	**Erwan CHARLES**, Maire de SAINT-LOUP DE SAINTONGE	Présent, sans voix délibérative
Cécile BIRON, Maire de BRIVES-SUR-CHARENTE		**Chantal CHARTIER**, Maire du GRAND VILLAGE PLAGE	
Jean-Michel CHATELIER, Maire de MEURSAC	Présent	**Martine DURVAUX**, Maire de CRAM-CHABAN	
Sophie COLLIN, Maire-Adjointe de LA LAIGNE	Présente	**Chantal FUMEAU**, Maire-Adjointe de SAINTE-RADEGONDE	
Brigitte DIOT-BESNIER, Maire de VOUHÉ		**Jennifer GABEAUD**, Maire-Adjointe de HAIMPS	
Françoise DURAND, Maire-Adjointe de BUSSAC-SUR-CHARENTE	Excusée	**Hervé GAILDRAT**, Maire d'ANAIS	Présent
Marc MAIGNÉ, Maire de NIEUL-SUR-MER		**Christine MILLERAND**, Maire de SOULIGNONNE	
Eliane MARSAUD, Maire de COURPIGNAC	Présente	**Jean-Pierre NIVET**, Maire d'ANGOULINS-SUR-MER	
Olivier MARTIN, Maire de CORME-ECLUSE	Présent	**Marie-Catherine PREVOT**, Maire de SAINT-HILAIRE-DU-BOIS	
Joël PAPINEAU, Maire de SAINT-SORNIN	Excusé	**Bernard SEGUIN**, Maire de MESSAC	
Nicolas PERAUD, Maire de VILLEDOUX	Excusé – Pouvoir à Mme COLLIN	**Philippe SOULISSE**, Maire de RIOUX	
Marie-Noëlle SURAUD, Maire de COIVERT	Présente	**Jean-Marie TONNEAU**, Maire de BOUGNEAU	
Ornella TACHE, Maire-Adjointe de PAILLÉ	Excusée – Pouvoir à Mme GIRAUDEAU	**Marie-Hélène VALLIER**, Maire de CONSAC	
Jean-Marc THOMAS, Maire de SAINT-SIMON-DE-BORDES	Présent	**Jean-Luc VARANCEAU**, Maire de VILLARS-LES-BOIS	
Marie-Line CHEMINADE, Conseillère communautaire déléguée SAINTES GRANDES RIVES, L'Agglo	Présente	**Audrey LE CALVÉ**, Administratrice CCAS de La Jarrie	
Lise MATTIAZZO, Vice-Présidente CDC Haute Saintonge		**Alain RENOUX**, Vice-Président CDC Cœur de Saintonge	
Gislaine NORMAND-THIMONIER, Présidente SIVOS Jaurès-Magnier	Présente	**Joël WICIAK**, Conseiller communautaire délégué CDC Vals de Saintonge	

Envoyé en préfecture le 29/10/2026
Reçu en préfecture le 29/10/2026
Publié le
ID : 017-281700260-20261022-DEL202610_15-DE

COLLECTIVITÉS / ÉTABLISSEMENTS NON AFFILIÉS ADHÉRENTS AU SOCLE COMMUN			
TITULAIRES		**SUPPLÉANTS**	
Christian BERTHELOT, Conseiller municipal de SAINTES		**Jacques GIROUX**, Maire-Adjoint de ROYAN	
Nadine DAVID, Maire-Adjointe de ROYAN	Excusée – Pouvoir à M. GRENOT	**Frédéric MILHIET**, Maire-Adjoint de LA ROCHELLE	
Nathalie ANDRIEU, Administratrice CCAS de ROCHEFORT	Excusée	**Olivier BERTRAND**, Administrateur CCAS de ROYAN	Présent
Thierry BARON, Vice-Président CCAS de SAINTES		**Isabelle GIREAUD**, Vice-Présidente CCAS de ROCHEFORT	
Chantal GUIMBERTEAU, Conseillère départementale			
Brigitte DESVEAUX, Conseillère départementale	Présente		

Marie-Danielle GIRAUDEAU assurait les fonctions de Secrétaire de séance.

MEMBRES EN EXERCICE :	29
MEMBRES PRESENTS :	18
NOMBRE DE POUVOIRS :	03
NOMBRE DE VOTANTS :	21

Sylvain POULARD, Payeur départemental était excusé.

ASSISTAIENT ÉGALEMENT A LA RÉUNION :

Nathalie PARLANT, Directrice du CDG17
Corinne LARRÈRE, Assistante de Direction du CDG17
Adrien DUBOIS, Responsable Pôle Ressources du CDG17

Envoyé en préfecture le 29/10/2026
Reçu en préfecture le 29/10/2026
Publié le
ID : 017-281700260-20261022-DEL202610_15-DE

FORMATION SECRETAIRE GENERALE DE MAIRIE
ORGANISATION DE LA SESSION 2027

DELIBERATION
DEL-2026-10/n°15

Après avoir entendu l'exposé du Rapporteur,

Rappelant que depuis 26 ans, le Centre de Gestion organise à son initiative, la formation Secrétaire Général(e) de Mairie, dont il assure la prise en charge intégrale depuis 2021 ;

Que le Conseil d'Administration a validé, par délibérations du 15 mars 2022 et 13 novembre 2023, les nouvelles modalités d'organisation logistique de cette formation, en incluant un partenariat avec l'Université de La Rochelle ainsi que la possibilité à des fonctionnaires en activité bénéficiant d'un accompagnement en évolution professionnelle, de pouvoir participer à cette formation par la signature d'une convention de stage ;

Considérant, par ailleurs, que la certification Qualiopi renouvelée en 2025 pour 3 ans permet également au Centre de Gestion en tant que porteur du dispositif, de solliciter une subvention régionale à titre exceptionnel pour l'année 2027 ;

Considérant la volonté du Centre de Gestion de poursuivre son effort sur le sujet, il vous est proposé d'organiser, une session de formation au cours du 1er semestre 2027, afin de répondre aux attentes des collectivités dans leur recherche de poste à pourvoir.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'administration, à l'unanimité de ses membres présents ou représentés, décide :

- d'approuver :
  - le principe de réservation de la salle, des repas des stagiaires et des formateurs au lycée Georges Desclaude à Saintes,
  - l'intervention de l'Université de La Rochelle dans le cadre du partenariat pour le module Droit public et le module Déontologie et si besoin de Soluris dans le cadre de la formation sur certains logiciels métiers,
  - le projet de convention de stage type, permettant à un fonctionnaire en activité, de suivre la formation de Secrétaire Général(e) de Mairie, s'inscrivant dans un projet professionnel soutenu par sa collectivité,
  - la demande d'aide financière auprès de la Région Nouvelle-Aquitaine pour la session 2027,
- de valider :
  - le recrutement des intervenants en qualité de vacataires rémunérés sur la base horaire brut de 52,22 €,
  - les devis correspondant avec le lycée Georges Desclaude à Saintes, l'Université et Soluris si l'intervention est confirmée ;

Envoyé en préfecture le 29/10/2026
Reçu en préfecture le 29/10/2026
Publié le
ID : 017-281700260-20261022-DEL202610_15-DE

- d'autoriser le Président à :
  - signer les arrêtés de vacation des intervenants et à procéder au remboursement d'éventuels frais de déplacement (indemnités kilométriques, péage et hébergement, le cas échéant, en application de la délibération du Conseil d'Administration**,**
  - prendre, plus généralement, toutes les dispositions nécessaires pour le suivi administratif, technique et financier de la formation Secrétaire Général(e) de Mairie 2027 ;
  - inscrire les crédits correspondants au budget principal 2027.

Rapport n°15
Délibéré le 22 octobre 2026

Fait à La Rochelle, le 22 octobre 2026.

Le Président

Signé par : ALEXANDRE GRENOT
Date : 29/10/2026
Qualité : PRESIDENT

Alexandre GRENOT