

# Travailler

au sein du **service public local** avec :

## L'intérim territorial

Vous souhaitez réaliser des missions **temporaires** au sein des mairies ou établissements publics de **Charente-Maritime** ?

Le CDG17 propose votre candidature pour des missions allant de quelques jours à plusieurs mois.

**Inscrivez-vous sur le site du CDG17**



Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Charente-Maritime



## Emploi-territorial.fr

Le site Emploi territorial propose des missions **plus longues, voire des postes permanents**, dans la fonction publique territoriale.



Créez votre profil afin de **pouvoir candidater en ligne** et être visible des employeurs locaux.

**Inscription et connexion sur Emploi-Territorial**

**EN 1 CLIC !**



Service emploi   
[emploi@cdg17.fr](mailto:emploi@cdg17.fr) / [www.cdg17.fr](http://www.cdg17.fr)

# Formation qualifiante en alternance

## Secrétaire général(e) de mairie

Le CDG17 propose la formation **Secrétaire général(e) de mairie** afin de répondre aux besoins des collectivités en personnel administratif qualifié.

Parmi les **domaines de compétences** abordés :

Etat civil

Urbanisme

Comptabilité

Statut

Elections



Saintes (17)



Durée de la formation : **3 mois**

- 6 semaines de cours théoriques
- 6 semaines de stage en mairie

### Les prérequis pour l'inscription

- Faire un stage d'immersion en mairie (service administratif) au minimum deux semaines
- Avoir au minimum le Bac
- Être inscrit à France Travail et bénéficier de l'allocation d'aide au retour à l'emploi-formation



**PLUS D'INFORMATIONS !**



Service emploi  
[emploi@cdg17.fr](mailto:emploi@cdg17.fr) / [www.cdg17.fr](http://www.cdg17.fr)



Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Charente-Maritime