

**Fiche de saisine**

**Mission Dispositif de signalement des actes de violence, harcèlement, discrimination, d’agissements sexistes et/ou d’atteinte à l’intégrité de la personne**

**Je soussigné(e) Madame/Monsieur :** ……………………………………………………………………

**Qualité Maire/Président) :**...................................................................................................................

**Collectivité** : .......................................................................................................................................

**Adresse**: ………………………………………………………………………………………………………

**Code postal**:…………….. **Ville** : …………………………………………………………………………

Numéro de SIRET : .............................................................................................................................

Le cas échéant, dénomination du et des établissements secondaires ou du ou des budgets annexes concernés par la mission, avec leur numéro SIRET :

1. Dénomination :…………………………………………………………………………………………………

N° SIRET : ……………………………………………………………………………………………………..

1. Dénomination :…………………………………………………………………………………………………

N° SIRET : ……………………………………………………………………………………………………..

1. Dénomination :…………………………………………………………………………………………………

N° SIRET : ……………………………………………………………………………………………………..

1. Dénomination :…………………………………………………………………………………………………

N° SIRET : ……………………………………………………………………………………………………..

**Contact chargé du dossier** : ..........................................................................................................

Téléphone : ........................................................................ Courriel : .................................................

[ ]  **Sollicite l’adhésion de sa collectivité à la mission « Dispositif de signalement des actes de violence, harcèlement, discrimination, d’agissements sexistes et/ou d’atteinte à l’intégrité de la personne » du Centre de Gestion de la Charente-Maritime.**

**Date d’adhésion souhaitée : …………../………../…………**

**Elle ne peut être antérieure à la date de réception de la présente fiche par le Centre de Gestion.**

[ ]  **Précise le ou les niveau(x) d’intervention demandé(s) (Choix possibles : niveau 1 ou niveaux 1+2) :**

[ ]  **Niveau 1** – **Recueil du signalement et orientation des agents**

[ ]  **Niveau 2** – **Conseil et accompagnement optionnel à la demande expresse de l’employeur, en cas de la réception d’un signalement, avec au choix :**

[ ]  **Formalisation et transmission de recommandations portant sur différentes thématiques auprès des acteurs en charge du traitement de la situation (élus, direction, référent interne, service RH, acteur de la prévention…)**

[ ]  **Réalisation d’un ou plusieurs temps de suivi et d’accompagnement de l’employeur sur le traitement de la situation auprès des services du CDG17**

[ ]  **Réalisation d’un ou plusieurs temps de suivi et d’accompagnement auprès du signalant/de la personne présumée victime auprès de la psychologue du travail**

Chacune des trois options proposées pour le niveau 2 peut être mobilisée de manière indépendante et au besoin, sur des temporalités différentes.

[ ]  **Engage les services de la collectivité à remettre au CDG17 l’ensemble des documents et informations nécessaires à l’exécution de la prestation.**

[ ]  **Engage la collectivité à régler pour exécution de la prestation le ou les titre(s) de recettes qui sera/seront transmis par le CDG17.**

Fait à ..................................................................., le ......... / ......... / .........

Cachet et signature de l’autorité territoriale

Les informations recueillies à partir du présent formulaire font l’objet d’un traitement informatique destiné aux services du Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Charente-Maritime, afin de mettre en place la mission « Dispositif de signalement des actes de violence, harcèlement, discrimination, d’agissements sexistes et/ou d’atteinte à l’intégrité de la personne », réaliser la mission demandée et la facturation correspondante.

Les données sont conservées pendant 5 ans.

Vous pouvez accéder aux données vous concernant, les rectifier, demander leur effacement ou exercer votre droit à la limitation du traitement de vos données.

Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données : dpd@cdg17.fr

****Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant. Pour en savoir plus, consultez vo****s droits sur le site de la CNIL (<https://www.cnil.fr/>)

2/2

|  |
| --- |
| **Fiche à renvoyer complétée et signée à :****CENTRE DE GESTION 17 - Service Signalement –** **85 Boulevard de la République - CS 50002 - 17076 LA ROCHELLE CEDEX 9****Ou****Par courriel : signalement@cdg17.fr** |

[.](https://www.cnil.fr/)